

Datenschutzerklärung

Als Massagepraxis sind wir verpflichtet, Aufzeichnungen über jede zur Behandlung, insbesondere über den Zustand der Person bei Übernahme zur Behandlung, die Vorgeschichte einer Erkrankung, den Krankheitsverlauf sowie über die Art und Umfang der therapeutischen Leistungen erforderlichen Daten, zu führen und hierüber der behandelten oder der zu ihrer gesetzlichen Vertretung befugten Person alle Auskünfte zu erteilen.



In unseren Datenverzeichnissen werden folgende Daten verwaltet:

- Krankengeschichte (Anamnesen, Befunde)
- Korrespondenzen
- Abrechnungsdaten für die Abrechnung mit der Krankenkasse bzw. Privatrechnungen

In unseren Datenverzeichnissen werden folgende Datenkategorien verarbeitet:

- Klientendaten Vorname, Nachname, Geschlecht, Adresse, Telefon, E-Mail, Geburtsdatum, Krankenkasse, Unfall
- Krankengeschichte Anamnese, Befunde
- Berichte Berichte für andere Leistungserbringer, Überweisungen

Je nach Behandlung müssen unterschiedliche Leistungserbringer (Ärzte, Krankenkassen, etc.) eingebunden werden. In diesen Fällen leiten wir Behandlungsergebnisse an diese weiter. In der Regel geschieht dies per Briefpost. Persönliche Daten, insbesondere Abrechnungen, die direkt von uns an Klientinnen oder Klienten übermittelt werden müssen, senden wir auch per Mail.

Die Klientin/der Klient ist mit der Korrespondenz bzw. dem Zusenden von Daten im PDF-, Word- oder JPG-Format per einfachem E-Mail an die genannte Mail-Adresse einverstanden. Der Klientin/dem Klienten ist bekannt, dass die ihr/ihm zugesandten E-Mails personenbezogene Daten oder Daten, die dem Arztgeheimnis/Berufsgeheimnis unterliegen, enthalten können. Die Risiken, die mit dem Versand solcher E-Mails verbunden sind – insbesondere die unbefugte Kenntnisnahme und Verwertung durch Dritte – sind der Klientin/dem Klienten bewusst und sie/er übernimmt die volle Verantwortung dafür.

Herkunft der Daten

Wir erheben Ihre Daten ausschliesslich vor Ort in unserer Praxis, es sei denn, es wurden bereits vorab Daten von Ärzten oder anderen ärztlichen Institutionen medizinische Akten uns weitergeleitet (Verordnungen).

Aufbewahrungsfrist

Folgende Daten werden aufgrund einer gesetzlichen Verpflichtung (OR 958f) für mindestens 20 Jahre gespeichert: Abrechnung Fakturierung Klienten, Mahnungen etc., Klientendaten, Klientenkarte mit Behandlungsdaten

Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerruf und Widerspruch zu. Für die Erbringung der Behandlungen ist jedoch eine Speicherung Ihrer Klientendaten sowie Untersuchungs- und Behandlungsergebnisse erforderlich. Eine Löschung ist erst nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht möglich. Die verantwortliche Stelle für die Bearbeitung Ihrer Personendaten und insbesondere Ihrer Gesundheitsdaten ist die Massagepraxis. Bei Fragen zum Datenschutz oder wenn Sie Ihre Rechte im Rahmen des Datenschutzes wahrnehmen wollen, wenden Sie sich bitte an das Praxispersonal.

Vollmacht für Informationen über Vertragsinhalte mit Krankenkassen / Zusatzversicherungen:

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die Therapeutin/der Therapeut, im Falle von nicht vergüteten Rückforderungen, direkt bei Ihrer Krankenkasse / Zusatzversicherung Informationen über die vertraglichen Bestimmungen betreffend Zusatzversicherung einholen darf.

Einverständniserklärung

Name, Vorname: _____

E-Mail-Adresse: _____

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____